

【회의록】

제4회 시흥은행중학교 학교운영위원회 회의록		위원장	학교장
		이**	이□□
◦ 일시 : 2024년 12월 9일(월) 15:30 ~			
◦ 장소 : 1층 창의융합실			
◦ 회순 1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 위원장 개의 선언 5. 안건심의 6. 폐회			
◦ 의사일정(부의된 안건)  1. 2025학년도 자유학기 외부강사 선발 계획(안)  2. 2024학년도 제4차 추경예산서(안)			
간사	지금부터 2024학년도 제5회 시흥은행중학교 운영위원회 임시회를 개회하겠습니다. 국민의례는 생략하겠습니다. 먼저 안내 드릴 말씀은 오늘 회의를 마치고, <b>2024학년도 겨울방학 석면 제거 공사 전 학교 자체 교육(대상: 학교운영위원+모니터단)을 실시하겠습니다.</b> 이어서 교장선생님의 인사 말씀이 있겠습니다.		
학교장	안녕하세요? 반갑습니다. 2024학년도 겨울방학 석면 제거 공사와 LED 등 교체 공사(79일간)가 방학 시작과 함께 시작됩니다. 교육청과 학교, 감리, 학부모님(모니터단) 모두가 석면 제거 공사시 모니터단으로 활동을 추진하고 공사 관리 및 감독하여 2025학년도 교육과정에 지장없이 하려고 합니다. 시흥은행중학교가 안전하고 건강한 학교가 될 수 있도록 노력하겠습니다. 이상입니다.		
간사	다음은 위원장님의 인사 말씀과 개의 선언이 있겠습니다.		
위원장	안녕하세요? 반갑습니다. 이번주 금요일 졸업식과 방학식이 끝이 아니고, 2번 더 운영위가 열릴 계획이라고 합니다. 올해 마무리 잘하시고 내년에도 또 같이 운영위원회에서 만나면 좋겠습니다. 그럼, 13명의 위원 중 10명이 참석하시어 성원이 되었으므로 <b>제5회 운영위원회 개의를 선포</b> 하겠습니다. (의사봉 3타)		
위원장	의사일정 제1안 2025학년도 자유학기 외부강사 선발 계획(안)을 상정하겠습니다. (의사봉 3타) 제안 설명해 주시기 바랍니다.		
김○○ 부장교사	1. 제안이유 가. 2025학년도 자유학기 외부강사 선발 계획 2. 주요내용 가. 2025학년도 자유학기 외부강사 선발		

프로그램명	운영 조건	프로그램위탁료(월)	비고
코딩로봇창작	주1회(화)*4시간	시간당 40,000원	주제선택

프로그램명	운영 일시(1학기)	시간당 강사비(45분 기준)
코딩로봇창작	매주 화: 10:05~11:45 화: 14:35~16:15	40,000원

- 1년 아니고 1학기(6개월) 과정으로 연임 안되고, 절차에 따라 공고해야 함.
- 2025학년도 자유학기활동 프로그램 외부강사 모집 공고문[개인위탁]

시흥은행중학교에서는 자유학기 운영과 관련하여 다음과 같이 자유학기 활동 프로그램 개인위탁 운영자를 모집하오니, 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

#### 1. 모집 분야 및 인원

프로그램명	모집인원	운영 조건	프로그램위탁료(월)	비고
코딩로봇창작	1명	주 1회(화)*4시간	시간당 40,000원	주제선택

#### 2. 모집 세부 사항 (기간 변동될 수 있음)

- (1) 공고 기간 : 2025년 1월 31일(금) ~ 2025년 2월 6일(목)
- (2) 서류 접수 : 2025년 1월 31일(금) ~ 2025년 2월 6일(목) 16:40까지
- (3) 접수 장소 : 시흥은행중학교 본교무실로 우편 또는 인터넷접수
  - ※ 우편 접수 시 2025년 2월 6일 16:40 도착분에 한하여 인정함
  - ※ 이메일 제출 주소: [soyeong1111@korea.kr](mailto:soyeong1111@korea.kr)
- (4) 전형 일정: 서류 심사 및 면접
  - 1차 서류심사 결과 통보 : 2025년 2월 7일(금) 전화로 개별 통지
  - 2차 면접 : 2025년 2월 10일(월) 14시 00분(면접 장소 : 본교 은행마루)
- (5) 선정 방법 : 1차 서류전형 점수와 2차 면접평가 점수를 합산하여 최종 선발
- (6) 최종합격자 발표 : 2024년 2월 11일(화) 본인에게 개별 통지

#### 3. 지원 자격

- (1) 해당 분야에 전문적인 능력을 가진 자 또는 자격증 소지자
- (2) 직무 수행의 결격사유나 학생 지도 시 건강에 이상이 없는 자
- (3) 법령 상 자유학기활동 프로그램 개인위탁 운영에 제한이 없는 자

#### 4. 지원자 제출 서류

- (1) 자유학기 활동 프로그램 개인위탁 운영자 제안서(소정양식) 1부
- (2) 자기소개서(소정양식) 1부
- (3) 프로그램 전체 운영 계획서 1부
- (4) 프로그램 운영 관련 경력 증명서 1부(해당자에 한함)
- (5) 자격증 사본 또는 취득예정증명서 1부(해당자에 한함)
- (6) 최종학력증명서 또는 졸업예정증명서(해당자에 한함) 1부

김○○ 부장교사	<p><b>5. 최종 합격자 제출 서류</b></p> <p>(1) 계약서 2부(학교에서 작성)</p> <p>(2) 개인정보 수집·이용 동의 및 서약서</p> <p>(3) 주민등록초본 1부</p> <p>(4) 외국인 등록증 사본, 여권 및 비자 사본 각 1부(외국인의 경우)</p> <p>(5) 채용 신체 검사서(사본 가능) 1부</p> <p>(6) 성범죄 및 아동학대 관련 범죄 전력 조회 동의서 1부</p> <p>(7) 자유학기활동 프로그램 운영 계획서 1부(소정양식에 따라 정해진 일자에 제출)</p> <p><b>6. 계약 내용</b></p> <p>(1) 계약 기간 : 2025년 3월 6일~2025년 7월 15일</p> <p>(2) 프로그램 위탁료 : 1시간당(45분 수업 기준) 40,000원(주제선택)</p> <p>(3) 수업시간 : 코딩로봇창작 주당 4시간, 총 68시간</p> <p><b>7. 기타사항</b></p> <p>(1) 제출된 서류 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비 서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함</p> <p>(2) 심사는 본교의 기준에 의하고, 근무조건은 본교에서 정한 기준을 원칙으로 함</p> <p>(3) 위탁계약 미체결 및 위탁계약 완료시 운영자의 요청에 의해 운영자 본인이 회수 가능</p> <p>(4) 1차 서류심사 후 적격자가 없을 경우 재공고 할 수 있음</p> <p>(5) 기타 자세한 사항은 시흥은행중학교로 문의 바람 (☎ 070-7097-0362)</p> <p style="text-align: right;">2025. 1. 31. 시 흥 은 행 중 학 교 장</p>
위원장	제안 설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다. 그럼 본 안건에 대하여 질의나 의견이 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.
위원장	코딩 과정이 있었나요?
김○○ 부장교사	네, 2024학년도 1학기 만족도도 좋았습니다! 1년이 아니어서 연임 계약이 안되고, 절차에 맞게 공고를 올리려고 합니다.
위원장	추가 질의 있습니까?
위원들	없습니다.(전원)
위원장	본 안건에 대하여 이의가 없으므로 원안 가결되었음을 선포합니다.(의사봉 3타)
위원장	의사일정 제4안 <b>2024학년도 제4차 추경예산(안)</b> 건을 상정하겠습니다.(의사봉3타) 설명해 주시기 바랍니다.
주**	<p>1. 제안이유</p> <p>가. 3차 추경예산 이후 신규 배정된 교특 전입금 편성</p> <p>나. 정리 추경: 과다 계상 예산 감액하고, 필요 사업(신설)예산으로 증액 정리하고자 함</p> <p>다. 수익자부담금(방과후학교운영비, 졸업앨범비, 현장학습비) 예산현액에 맞춰 정리 추경</p> <p>라. 예금이자 수입(1천만원) 및 불용물품 매각대금(5백만원)을 증액 반영함.</p> <p>2. 근거</p> <p>가. 「경기도 공립학교회계 규칙 제14조」</p>

3. 주요 내용

[단위: 천원]

구분	세입 예산			세출 예산			비고
	경정 예산액	기정 예산액	비교증감	경정 예산액	기정 예산액	비교증감	
4차 추경	2,764,508	2,736,357	28,151	2,764,508	2,736,357	28,151	

- 붙임 1. 2024학년도 제4차 추경 세입 예산 내역 1부.  
2. 2024학년도 제4차 추가경정예산 주요 사업 설명서 1부..  
3. 2024학년도 제4차 추경예산서(안) 1부. 끝.

1. 2024학년도 4차 추경 세입 예산 내역

구분: 4차 추경 (단위 : 원)

과 목		산출기초(원)	추경액
항	원가통계비목		
1. 교육비특별회계 전입금수입			
	목적사업비 전입금	(성립전) 2024. 방과후 자유수강권 3차	330,000
		(성립전) 2024. GHP냉난방기 저감장치부착비	21,950,000
		(성립전) 2024. 학교급식환경개선사업비(조리실냉난방기)	10,970,000
2. 학부모부담수입			
	1. 급식비	교직원급식비 : -3,950,000원*1회=	-3,950,000
	2. 방과후학교 활동비	방과후학교운영 재료비 : -3,200,000원*1회=	-3,200,000
		방과후학교운영 강사비 : -11,560,000원*1회=	-11,560,000
	3. 현장체험학습비	현장체험학습비(1학년) : -91,000원*1회=	-91,000
		현장체험학습비(2학년) : -727,000원*1회=	-727,000
		현장체험학습비(3학년) : -421,000원*1회=	-421,000
	4. 졸업앨범비	3학년 졸업앨범제작비 : -150,000원*1회=	-150,000
3. 행정활동수입			
	1. 자산매각대	불용물품매각대금 : 5,000,000원*1회=	5,000,000
	2. 이자수입	이자수입 : 10,000,000원*1회=	10,000,000
세입합계			28,151,000

## 2. 2024학년도 제4차 추가경정예산 세출 주요 사업 설명서

[단위: 천원]

번호	세부사업	세부항목	산출기초	기정예산액	증감액	추경사유
1	학교급식운영	기타학교급식운영	(교특)조리실 냉난방기 구입 및 설치비	0	10,970	1. 사업의 필요성: 조리실 내 환경개선 사업 반영 - 냉난방기 구입비: 4,969,000원*1대 = 4,969,000원 - 냉난방기 설치비: 6,001,000원*1식 = 6,001,000원 2. 예산 합계: 10,970,000원
2	정보화실운영	정보화기자재구매및관리	정보화기자재 구입 및 유지보수비	40,278	17,900	1. 사업의 필요성: 노후된 2019년 교사용 노트북을 최신 사양으로 교체 및 유지보수비, 교사용 복합기 추가 예산 반영 - 노트북 구입비: 1,190,000원*10대 = 11,900,000원 - 교단선진화 유지보수비: 500,000원 - 정보화 소모품 구입비: 500,000원 - 복합기 임대용역료(상하반기 칼라 추가 비용):5백만원 2. 예산 합계: 58,178,000원
3	교육환경개선	기타교육환경개선	전체실 방충망 교체비	0	11,000	1. 사업의 필요성: 본교 전체실 노후된창문 방충망(일부 제외) 교체 - 방충망 교체비: 55,000원*4개*50실 = 11,000,000원 2. 예산 합계: 11,000,000원
4	교육환경개선	기타교육환경개선	선풍기 구입비	0	10,080	1. 사업의 필요성: 노후된 선풍기를 폐기하고, 교실(일반, 특수)용 구입 - 선풍기 구입비: 70,000원*4개*36실 = 10,080,000원 2. 예산 합계: 10,080,000원
6	교육환경개선	기타교육환경개선	컴퓨터실 책상구입	0	10,274	1. 사업의 필요성: 1997년 컴퓨터실 책상을 폐기하고 신형 책상 구입 - 교사용 구입비: 850,000원*1대 = 850,000원 - 학생용 구입비: 304,000원*31대 = 9,424,000원 2. 예산 합계: 10,274,000원
7	교육환경개선	기타교육환경개선	체육실2 외 환경 개선공사 (벽체 공사 및 바닥 보수)	0	26,277	1. 사업의 필요성: 본교 체육실 부족으로 가칭 “체육실2”를 석면제거공사 후 체육 준비실과 교무실 벽체를 덮고 바닥을 설치, (구)급식실 화장실· 외부 창고 바닥 보수를 하고자 예산에 반영 2. 예산 합계: 26,277,000원

위원장

제안설명 잘 들었습니다. 수고하셨습니다.  
그럼 본 안건에 대하여 질의나, 의견이 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.  
(전원 없음)  
본 안건에 대하여 이의가 없으므로 원안대로 가결되었음을 선포합니다.  
(의사봉 3타)

위원장

다른 기타 안건 있으십니까?(전원 없음)

위원장

그럼 이것으로 2024학년도 제5회 시흥은행중학교 운영위원회를 마치겠습니다.  
(의사봉3타) 수고하셨습니다.